

دورة أبوغزاله التدريبية في إدارة الموارد البشرية Abu-Ghazaleh Human Resources Management Training Course

Purpose:

This program provides students with the required modern theories and practices to excel in the HR field. HR departments have become one of the most essential departments in any company. Its responsibility is to communicate the strategic objectives to the employees.

Beneficiaries:

People interested in working in personnel and human resources departments in addition to College or university graduates.

Program duration:

(150) hours long running over Four months.

Language used:

Arabic and English.

Certificate:

The certificate gained from this course is accredited by the Ministry of Higher Education. This certificate is granted after passing the final exam and attending at least 85% from the overall program hours.

Trainers:

Our staff consists of certified trainers who are experts in the HR field.

Fees:

1000 JDs, which includes all material, the certificate, breaks, This fee can be paid by installments.

Required documents:

1. A copy of your passport or ID card
2. A passport size picture
3. A copy of the last acquired college / university certificate.

هدف البرنامج:

يهدف البرنامج الى تأهيل المشاركين للعمل في دوائر واقسام الموارد البشرية وشؤون الموظفين، وتنبع اهمية هذا البرنامج للدور الحيوي الذي تلعبه الموارد البشرية في تحقيق اهداف المؤسسة وتطويرها نحو الأفضل من خلال استعراض احداث الاساليب والسياسات والأجراءات المتبعة في إدارة الموارد البشرية.

المستفيدون من البرنامج:

الراغبون في العمل لدى دوائر واقسام الموارد البشرية وشؤون الموظفين ، خريجو كليات المجتمع والجامعات.

مدة البرنامج:

أربعة شهور بواقع (١٥٠) ساعة تدريبية متخصصة.

لغة التدريب:

اللغة العربية والانجليزية.

شهادة البرنامج:

سيتم منح شهادة الدورة التدريبية في ادارة الموارد البشرية مصدقة من وزارة التعليم العالي لكل من اجتاز الامتحان النهائي المعد لهذه الغاية بالاضافة الى حضور مالا يقل عن (٨٥ ٪) من عدد ساعات البرنامج الكلي.

المدرّبون:

يتألف الكادر لدورة ادارة الموارد البشرية من مدرّبين مؤهلين، وذوي خبرة متميزة في هذا المجال.

رسوم البرنامج:

(١٠٠٠) دينار اردني شاملة: المواد التدريبية ، القرطاسية ، الشهادة ، الاستراحات ، بالاضافة الى امكانية تقسيط الرسوم.

الوثائق المطلوبة:

- ١- صورة عن هوية الاحوال المدنية او جواز السفر
- ٢- صورة شخصية
- ٣- صورة عن اخر مؤهل علمي

الدورات المتخصصة Specialized Courses

Course Title عنوان الدورة	الساعات التدريبية Training Hours
مدخل الى ادارة الموارد البشرية Introduction to HR Management	12
الهيكل التنظيمية Organizational Structure	15
التحليل والوصف الوظيفي Job Analysis and Competencies Modeling	15
ادارة التعويضات Compensation and Benefits Management	15
التوظيف والاستقطاب Recruitment	15
تخطيط المسار الوظيفي Career Path and Succession Planning	12
التدريب والتطوير Training and development	15
ادارة تقييم الاداء Performance Management	15
التحفيز والدافعية Motivation	12
سياسات واجراءات الموارد البشرية HR policies and procedures	15
التشريعات العمالية Labor legislations	15
المجموع Total	150



Tel. 065100900 | Fax. 065100901 | Ext. 2033, 1720
| Email. tag-knowledge@tagorg.com |
| Website. tag-knowledge.com |